

Factura Pequeño Contribuyente

VILMA LISBETH, RUÍZ ARRIAZA
Nit Emisor: 10380086
SERVICIOS PROFESIONALES 'RUIZ'
COLONIA LOTIFICACION MINERVA Morazan, EL PROGRESO
NIT Receptor: 114587523
Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5ED102F1-E0D0-489D-AF94-CB13304E5AA6
Serie: 5ED102F1 Número de DTE: 3771746461
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 13:05:09
Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 13:05:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según contrato Administrativo número 2024-205-1-3-144, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-6-2024	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie, 5ED102F1 número de DTE: 3771746461 de fecha 31 de julio del 2024; emitida por Vilma Lisbeth Ruiz Arriaza, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio del año 2024, según contrato administrativo número 2024-205-1-3-144 y acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-6-2024. Conste Guatemala, 31 de julio del 2024.



(f) 
Vilma Lisbeth Ruiz Arriaza
DPI: 1998 16646 0202

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
la Organización Productiva y Comercialización
DIFOPROCO-VIDEUMAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1719947798174	Fecha de Generación: Jul 2, 2024, 1:16 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/07/2024 13:05:09		
Emisor:	10380086		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES 'RUIZ'		
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL		
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	5ED102F1-E0D0-489D-AF94-CB13304E5AA6		
Serie:	5ED102F1		
Número del DTE:	3771746461		
Acuse de recibido:	FCID202420240702T13:05:1006:005ED102F1E0D0489DAF94CB13304E5AA6		
Fecha de la consulta:	02/07/2024 13:16:34		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/07/2024 01:16:39

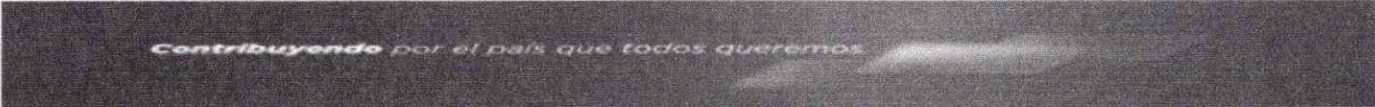


CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	10380086
NOMBRE	VILMA LISBETH, RUÍZ ARRIAZA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-144
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-6-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Vilma Lisbeth Ruiz Arriaza
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe	Del: 01/07/2024	Al: 31/07/2024
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q.12,000.00
Prestado en:		Dirección de Fortalecimiento para la Organización Productiva y Comercialización

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

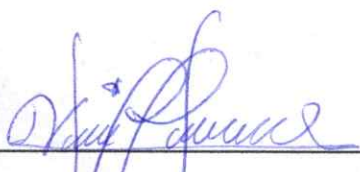
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Colaborar con el seguimiento de las actividades relacionadas con el área de planificación para el cumplimiento de los requerimientos de los Departamentos de Zacapa y El Progreso, de la DIFOPROCO.	Colabore en la revisión de los avances del Plan Operativo Anual de la Dirección de Fortalecimiento para la Organización Productiva y Comercialización (DIFOPROCO) del año 2024, para el mes de julio correspondientes al Departamento de Fortalecimiento para la Organización, donde se hizo énfasis a los productos, subproductos, especialmente lo relativo al fortalecimiento de las capacidades técnicas de los diferentes grupos de Productores, productores de loroco, cebolla, Chispan, Estanzuela Zacapa, (Asociación de agricultores de Chispan), ASOACHI, Zacapa y sus pasos para alcanzar la personería jurídica ante el Registro de Personas Jurídicas, durante el mes de julio de dos mil veinticuatro.	100%	Finalizado
2) Brindar seguimiento a las actividades de capacitación y asistencia técnica en temas de Fortalecimiento Organizacional, a los grupos de productores agropecuarios que serán atendidos por la DIFOPROCO en los Departamentos de Zacapa y El Progreso.	Se apoyó en el taller de Fortalecimiento a la gobernanza organizacional, coordinada a través de la Dirección de Fortalecimiento Para la Organización Productiva y Comercialización, DIFOPROCO-VIDER-MAGA. Esta fue enfocada a extensionistas rurales de los diferentes Agencias	100%	Finalizado

	<p>Municipales de Extensión del departamento de Zacapa.</p> <p>Se apoyó en la elaboración de informe de taller de capacitación sobre Fortalecimiento a la Gobernanza dirigido a extensionistas de las diferentes AMERS del departamento de Zacapa.</p> <p>Taller de Fortalecimiento al Programa de Alimentación Escolar, coordinado en conjunto con la Unidad de Alimentación Escolar de DICORER, a través de la Dirección de Fortalecimiento Para la Organización Productiva y Comercialización, DIFOPROCO-VIDER-MAGA.</p>		
3) Brindar apoyo en el seguimiento de los logros obtenidos de las Capacitaciones y Asistencias Técnicas que se realizaron, con cada uno de los grupos agropecuarios.	<p>Capacitación en temas Obligaciones y Derechos de la Organización, Obligaciones de la Asociación ante la SAT Y Lectura y Firma de Estatutos facilitada por Dirección de Fortalecimiento para la Organización Productiva y Comercialización – DIFOPROCO–, del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural –VIDER–, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación –MAGA– tiene como fin dar a conocer las obligaciones y derechos de las organizaciones ante la SAT.</p> <p>Como parte del proceso de fortalecimiento a los miembros de las organizaciones en las capacitaciones de las buenas practica de manufactura se hizo entrega de 2 rollos de redcillas a representantes de la cooperativa integral del limón El Jícaro COELJI.</p>	100%	Finalizado
4) Brindar seguimiento a las actividades del Departamento de Fortalecimiento Organizacional que fueron programadas en los departamentos de Zacapa y El Progreso.	<p>Se realizó visita técnica en coordinación con JICA, ANACAFE, a cooperativa comercializadora Flor del Café COINCAFE, La Montanita Sansare, El Progreso. El objetivo es realizar diagnostico organizativo, productivo y comercial. Asimismo, se presentó el proyecto CAFEPROCO.</p> <p>Se apoyó en la capacitación sobre constitución legal de una asociación y los pasos que esta requiere. Esto se realizó en coordinación con FONAGRO a representantes de oficinas que atienden a grupos de productores de</p>	100%	Finalizado

	diferentes municipales del departamento de El Progreso.		
5) Otras Actividades que le fueren Assignadas.	Se participó en COAPED del departamento de Zacapa con el fin de socializar las acciones que se han venido realizando para fortalecer las asociaciones y seguir coordinando las actividades en conjunto.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acordé a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F. 
Vilma Lisbeth Ruiz Arriaza
DPI: 1998 16646 0202
CEL. 32273709

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F. 
Firma y Sello del Responsable de la verificación de los Servicios Contratados
Mgr. Otto Rene Sierra Solís
Director de Fortalecimiento para la Organización Productiva y Comercialización
DIFOPROCO-VIDEA-MAGA



COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TEL.: 2369-3670 * TELEFAX: 2369-3716
GUATEMALA, C. A.
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"
Page 1 of 1

Nº 671084

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No.

18212

GRADUADO EN LA ENSEÑANZA DEL IDIOMA INGLÉS CON ESPECIALIZACIÓN EN TECNOLOGÍA EDUCATIVA

NOMBRE: **RUIZ ABRIATA VILMA LISBETH**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de

30/09/2024

Y para los usos

legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

31/12/2024

Guatemala, a los

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida UNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.

2. Original Firmas y Sellos respectivos en Original.

3. Original Firmas y Sellos respectivos en Color Azul.

30/09/2024
31/12/2024
Secretaría Administrativa



Vo Bo.

Secretario de Junta Directiva



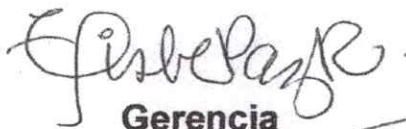
COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **RUIZ ARRIAZA VILMA LISBETH**, Colegiado **18212**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN LA ENSEÑANZA DEL IDIOMA INGLES CON ESPECIALIZACION EN TECNOLOGIA EDUCATIVA**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud del interesado, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 05 de febrero del 2024.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716
Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt
www.colegiodehumanidades.gt